

# Bedrijfskunde voor de non-profit sector

## Plaatsbepaling

Uitgangspunt in de bedrijfskunde is een integrale en praktijkgerichte benadering van managementvraagstukken, waarbij afstemming tussen alle disciplines in het bedrijf maar ook afstemming met relaties buiten het bedrijf geoptimaliseerd worden. De postbachelor opleiding Bedrijfskunde voor de non-profit sector is gebaseerd op algemeen toepasbare theorieën en aspecten die gedurende de opleiding worden toegespitst op de non-profit sector. Deelnemers worden daardoor algemeen bedrijfskundig opgeleid en kunnen zelf bepalen welke aspecten van de bedrijfskunde in zijn/haar organisatie het beste toepasbaar zijn.

## Doelgroep

De postbachelor opleiding Bedrijfskunde voor de non-profit sector is bedoeld voor medewerkers binnen een non-profit organisatie die hun kennis willen verbreden of voor bedrijfskundig opgeleiden die op een hoger niveau opgeleid willen worden. Doordat de cursist de materie vanuit meerdere invalshoeken benadert, ontwikkelt hij/zij, naast de reeds aanwezige specialistische kijk ook een generalistische. Vereiste vooropleiding is hbo of mbo met minimaal 2 jaar relevante werkervaring.

## Opleiding en modules

De opleiding duurt 1 jaar (september – juli) en is opgebouwd uit 9 modules. De duur van de modules varieert van 2 tot 4 avonden. De opbouw van de modules:

### **1. Organisatie en strategie (4 avonden)**

Diverse aspecten van organisaties worden belicht: organisatiestructuren, verdeling van taken en verantwoordelijkheden, de organisatiecultuur en omgevingsfactoren. Daarnaast wordt ingegaan op strategievraagstukken, zoals bepaling van missie, doel en kerncompetenties.

### **2. Marketing en inkoop (4 avonden)**

Naast externe leveranciers en klanten is er binnen de non-profit sector sprake van interne klandizie en leveranciers. In deze module wordt onder andere ingegaan op de relatie tussen de (interne) markt en haar klanten enerzijds en de organisatie met haar vragen over diezelfde markt anderzijds. Tevens wordt de inkoopkant toegelicht, waarbij onder meer wordt ingegaan op de factoren welke een rol spelen bij inkoop en de bepaling van een optimaal inkoopproces met bijbehorende onderhandelings technieken.

### **3. Archivering en ICT (4 avonden)**

ICT speelt binnen iedere organisatie een grote rol. Echter ICT is nooit een doel op zich, maar biedt ondersteuning bij het beter functioneren van organisaties. Algemene aspecten van ICT worden hier behandeld. Daarnaast speelt het archiveringsvraagstuk binnen non-profit organisaties een grote rol. Vandaar dat het tweede deel van de module in samenwerking met **Jalema** en **I-FourC** wordt uitgevoerd. Aan de hand van de bedrijfsconcepten van deze organisaties wordt ingegaan op archiveringsvraagstukken en mogelijkheden die ICT hiervoor met zich meebrengt.

#### **4. Onderzoeksmethoden (4 avonden)**

Een bedrijfskundige moet vanuit problemen of managementvragen de juiste onderzoeksvragen met de juiste onderzoeksopzet op kunnen stellen.

De diverse onderzoekstypes en onderzoeksfaseringen worden behandeld, waarbij ook wordt ingegaan op methoden en technieken van onderzoek.

#### **5. Bedrijfseconomie (4 avonden)**

De methode en functie van de financiële administratie en kostencalculatie komen hier aan bod. Daarnaast wordt ingegaan op financiële kengetallen en wordt uitgebreid aandacht besteed aan Activity Based Costing op basis waarvan het beter mogelijk is te bepalen welke kosten de diverse processen daadwerkelijk met zich meebrengen.

#### **6. Bedrijfsprocessen (4 avonden)**

Een organisatie is opgebouwd uit verschillende processen die nauw verband met elkaar houden. Het in kaart brengen van deze processen met de bijbehorende activiteiten en methoden van procesverbetering wordt hier inzichtelijk gemaakt.

#### **7. Managementvaardigheden (4 avonden)**

Ruim aandacht wordt besteed aan vaardigheden die een manager nodig heeft. Hierbij valt te denken aan leiderschapstijlen (visie uitdragen, motiveren, communicatieve vaardigheden en analyse van managementinformatie).

#### **8. Creativiteit (2 avonden)**

Een frisse blik binnen een organisatie kan tot vele nieuwe inzichten leiden. Vandaar dat in wordt gegaan op de creativiteit binnen organisaties; welke

mogelijkheden zijn aanwezig voor product-/ dienstinnovaties, welke processen kunnen aangepast worden etc.

#### **9. Supply chain management (2 avonden)**

Samenwerking tussen organisaties wordt steeds belangrijker. Logistiek is vaak een drijfveer om te onderzoeken of verbeteringsmogelijkheden te realiseren zijn. In deze module staat samenwerking tussen organisaties/ organisatieonderdelen centraal.

#### **Praktijk gerelateerd**

Naast theoretische aspecten, is de opleiding praktisch ingestoken. Een belangrijk deel van de opleiding wordt besteed aan het oplossen van actuele bedrijfskundige problemen, welke worden vorm gegeven in praktijkopdrachten die zowel individueel als in groepsverband worden uitgevoerd. De in de theorie bestudeerde onderdelen worden gebruikt tijdens het oplossen van de praktijkproblemen. Voordelen voor de werkgever: de gekozen praktijkopdrachten worden bij voorkeur in de eigen organisatie uitgevoerd. Verbeteringen kunnen hiermee dus direct worden gerealiseerd.

#### **Praktische informatie**

- De opleiding wordt verzorgd in Venlo (donderdagavond) en Eindhoven (dinsdagavond).
- De avondopleiding start in september en eindigt in juni/ juli. De lestijden zijn van 18.30 - 21.30 uur. De definitieve lesroosters zijn in augustus beschikbaar.
- De totale kosten van de opleiding, exclusief eventuele hertentamens, bedragen voor het studie jaar 2007 € 4.500. Indien u een collega('s) meeneemt, kunt u in aanmerking komen voor onze aangeboden korting. Zie hiervoor onze website [www.fontys.nl/ilec](http://www.fontys.nl/ilec). U kunt gebruik maken van de fiscale

regelingen, welke de  
belastingdienst aanbiedt.

Contactpersoon: Mevr. O. Kuypers of  
Mevr. E. Korsten. Telefoon  
087776031  
E-mail: [o.kuypersmartens@fontys.nl](mailto:o.kuypersmartens@fontys.nl)